

“体験型人材育成プログラム” 『The 社会人道』

～ 「自ら気づき・考え・行動する」社会人基礎力を学ぶ～



自衛隊元教官監修

新入社員～3年目社員対象
公開講座のご案内



プログラムの目的

「ゆとり世代」、「さとり世代」とも言われる若年社員の課題とされる、社会人基礎力(協調性・主体性・規律・連帯感など)を、元自衛官が講師となり「1つの基本動作を全員ができるまで何度でも繰り返す」訓練や、「不測の事態に対し、チーム一丸となり困難(壁)を乗り越える」といった体験を通じて、「自分の限界」をリアルに再認識させ、現場での状況「判断力」を養う場を提供します。各企業様の『理念』や『行動基準』の必要性を、参加者自ら体験中の気づきを通して身体に浸透および定着させる事が目的です。

最近、人事ご担当者様からよくお聞きする課題

諦めがはやい

※自分の本当の限界を知らない

ムダと感じた事はやらない

※バーチャルな情報(未経験)で判断

こじんまりとしている

※落第点は取らない/金太郎飴

自衛隊式訓練

実体験

理解できないままだと「やらされ感」満載である

気づき

行動の1つ1つには深い意味(理由)がある

考える

真の意味を気づいた時点で主体性が目覚める

自ら体験させ、気づき&考えさせる事が必要です！

自衛隊式訓練を企業研修に導入した理由

自衛官には**社会人基礎力**に通じた、「使・個・責・規・団」という心構えがあります。

企業理念に通じる自衛官の心構え「使・個・責・規・団」を活用

1. 使命の自覚・・・責任感を持つ、働くことの意義を理解する
2. 個人の充実・・・正しい判断力、広く・調和のとれた能力高める
3. 責任の遂行・・・責任を持って任務を成し遂げる、持ち場を守り抜く、義務
4. 規律の厳守・・・規則は組織を組織を統制し、一つの目的に向かわせるもの
5. 団結の強化・・・優れたリーダー、士気を高める、協力・絆、相互理解

◆企業のクレドに記されている内容と同様な目的がございます。

- ※限られた条件、限られた人員でチームで**最大限の能力**を発揮する。
- ※先輩後輩上司部下と厳しくも温かい勤務環境下で教育や経験を受けた事は、どんな環境にも**対応できる自信**を植え付けられる。
- ※突然の事態に**臨機応変**に対応する能力を身につける。

受講者の声「研修を通じて どのように日常生活・仕事に生かしますか？」

誰かがやってくれるのを待っていたら、自分を成長させることは絶対に無理だと思うので、自ら積極的に行動したいと思った。

今回出来なかった「周囲をよく見る」という点を改善し、仕事でもプライベートでも相手の立場に立つようにしたい。

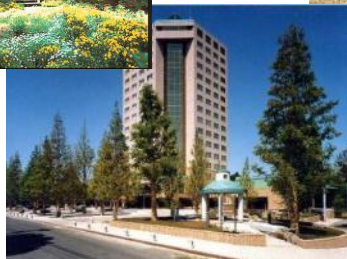
簡単なことでも練習が大事なことに気付けた。常に自分の行動を見直していこうと思えた。日常生活においても、自らの1日を振り返り、見直していきたい。

研修会場は、千葉県茂原市にある「生命の森リゾート」

首都圏から1時間という恵まれたアクセス、夏涼しく冬温暖な房総の台地にひろがる「生命の森リゾート」は、総面積330万平方メートルという広大な敷地内に、豊かな森に囲まれて500名を収容する宿泊施設です。



大自然がフィールド



※写真はイメージです



早朝訓練では、ゴルフ場を特別利用

公開講座
募集要項

旅行期間： 2015年6月18日(木)～19日(金) 1泊2日

※集合：11:45 生命の森リゾート内「日本メディカルトレーニングセンターフロント」

募集人員： 20名 (最少催行人員10名)

※新入社員～3年目社員を対象としております。その他の場合はお問い合わせください。

旅行代金： 78,000円/大人1名様

◆食事条件： 朝食1回、昼食2回、夕食1回 ◆添乗員は同行しません。◆現地集合・現地解散となります。

宿泊施設・研修場所： 生命の森リゾート 千葉県長生郡長柄町上野521-4

<http://www.seimei-no-mori.com/access/>

※宿泊客室は、他の参加者様と同室になります。(コテージ 1室2名定員利用 男女別相部屋となります)

※WEB申し込みはこちら ⇒ <https://mng.jtbbwt.com/form/31305-1185/>

※募集締切： 5月29日(金)

日程表

■集合場所:生命の森リゾート「日本メディカルトレーニングセンターフロント」※現地集合

■集合時間:11:45

【参考】東京駅9:42発 JR京葉線にて、10:44誉田駅着 (2015年3月1日現在)

※ホテルの定期送迎バスもございます(ホテルホームページでご確認ください)

■1日目

13:00	■入校式/気づき体験	<ul style="list-style-type: none"> 入校式 自衛隊から企業へ ～行動には意味がある  <ul style="list-style-type: none"> 班長選出(班編成) 他己紹介 ～相手を知る意義 企業理念の唱和 ～受身の自分を知る 	<p>【セットアップ】</p> <ul style="list-style-type: none"> なぜ自衛隊訓練なのかを理解させる。 受身から積極的な行動へ“意識”をチェンジさせる。 <p>【気づき】</p> <ul style="list-style-type: none"> なぜ全員ができないと意味がないのかを頭でなく体で理解させる。 班長に参加者全員の前で宣言をさせることで一気にスイッチを切り替える。 同じ状況にも関わらずヒヤリング内容の違いから己のチカラを知る。
15:00			
15:15	■体験PGM①-号令/行進	<ul style="list-style-type: none"> 陸上基本訓練 ～リーダーの責任 ～先読みと指示 	<ul style="list-style-type: none"> どうすれば効果的な指示がだせるようになるか、実際に大きな声を出させてリーダーからの指示の大切さを気づかせる。 いつ指示を出すか?タイミングがズレル事により隊はどうなるのか?を体験することで頭と体で学ぶ。
17:50			
40分		夕食	
40分		風呂/自由時間	
20:00	■体験PGM②-身辺整理/掃除	<ul style="list-style-type: none"> 甲板掃除巡検 ～ベッドメイキング 身辺整理 ～自由時間 	<ul style="list-style-type: none"> 規則で縛るのではなく、あくまで行動し易いように常に準備をしておく事の必要性を学ぶ。
20:30			
21:00		・消灯	

■2日目

05:00	■体験PGM③-早朝訓練	<ul style="list-style-type: none"> 奇襲攻撃 20km行軍 	<ul style="list-style-type: none"> 不測時の対応力。 やりぬくチカラ。 チームワーク。 周りへの配慮。
07:30			
40分		朝食	
20分	■体験PGM④-活力朝礼		
09:00	■体験PGM⑤-手旗信号/入隊室訓練	<ul style="list-style-type: none"> 手旗信号訓練 ～実際に信号を打電する 入隊室訓練 	<ul style="list-style-type: none"> 各自の力(能力)がないと組織戦は戦えない。 教官より“合格”を貰うまでやりきる。
11:30			
11:30	■体験PGM⑥-観閲行進	<ul style="list-style-type: none"> 観閲行進 	<ul style="list-style-type: none"> 2日間の成果を班長中心に各班で発表する。
12:00			
60分		昼食	
13:00	■自ら気づき・考える(研修総括)	<ul style="list-style-type: none"> 体験PGMに隠された意味を考える 自衛隊PGMを自分の会社 に重ね合わせて考える 	<ul style="list-style-type: none"> 行動の1つ1つには深い意味(理由)がある。 理解できないままだと<<やらされ感>>満載である。 真の意味を気づいた時点で主体性が生まれる。
14:30			
14:40	■閉校式(修了証書授与)	<ul style="list-style-type: none"> 修了証書授与 ～教官からの一言 上司からのメッセージ 	<ul style="list-style-type: none"> 責任を持ってやりきる大切さ。 自分の限界を知り立ち向かう行動力、皆でやればできる!を体で理解することが自信となる。
15:30			
15:40		・解散	

※ 季節や天候および人数・日程等各社の事情により、プログラム内容は変更する可能性があります。
※ 現地集合・解散のツアーとなります。

解散:生命の森リゾート 16:00予定

ご旅行条件（要約）

お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前にご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は(株)JTBコーポレートセールス(東京都新宿区西新宿3-7-1 観光庁長官登録旅行業第1767号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 必要事項をお申し出のうえ、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領した時に成立するものとします。
- (4) お申込金(おひとり)30,000円(旅行代金全額)

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
1. 21日目にあたる日以前の解除(日帰り旅行にあつては11日目)	無料
2. 20日目(日帰り旅行にあつては10日目)にあたる日以降の解除(3~6を除く)	旅行代金の20%
3. 7日目にあたる日以降の解除(4~6を除く)	旅行代金の30%
4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
5. 当日の解除(6を除く)	旅行代金の50%
6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金:1500万円
- ・入院見舞金:2~20万円
- ・通院見舞金:1~5万円
- ・携行品損害補償金:お客様1名につき~15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)
より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」と(以下「通信契約」といいます。))を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- (1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通じて頂きます。
- (2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。)
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問合せください。

●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込店にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (2) 当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2015年3月1日を基準としています。又、旅行代金は2015年3月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

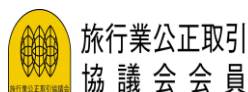
旅行企画・実施

株式会社JTBコーポレートセールス
観光庁長官登録旅行業第1767号
日本旅行業協会正会員
東京都新宿区西新宿3-7-1

※「4月6日より東京都千代田区霞が関3-2-5
霞が関ビルディング12階へ移転いたします。」



ボンド保証会員
一般社団法人日本旅行業協会正会員



旅行業公正取引
協議会会員



申込書送付及びご旅行に関するお問い合わせ先

株式会社JTBコーポレートセールス
法人営業横須賀支店 The社会人道 事務局

〒238-0004 神奈川県横須賀市小川町14-1
ニッセイ横須賀センタービル6階
総合旅行業務取扱管理者:鳩石幸一
TEL:046-824-4216 FAX:046-824-2019

担当:田中亨・鈴木守・鳩石幸一
(営業時間 9:30~17:30 土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご連絡ください。総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。