

1.バンコクから南アフリカ間はチャーター便利用!!
4日間という短い期間での参加が可能です。

2.全行程添乗員同行!!
スタジアムまでの移動やホテルのチェックイン等様々なことを対応します。

3.観戦券をお持ちの方のツアー!!
既に観戦券を購入している方向けのツアーとなります。各ツアーには観戦券は含まれておりません。

※観戦券をお持ちで無い方はツアーデスク宛お問い合わせください。

ご案内とご注意

●ツアーについて

・当チャーター便の運航は出発国/到着国政府認可を前提と致します。政府認可が取得できない場合は、運航日、旅程、ダイヤ等の変更、または中止となる場合がございます。予めご了承ください。

●お申込から出発まで

お申込みから出発まで

1 FAXでお申込み書を送信 先着順にてお受けします FAX:03-5950-5737

ご参加希望のツアーが決まりましたら、お申込み書に必要事項を漏れなく記入いただき、FAXにてお申込みください。
お申込み締切は出発日の1ヶ月前となります。ただし、各ツアーとも定員に次第次第切らせていただきます。

2 お申込み書FAX後、 お電話下さい TEL:03-5950-6447

お申込み書の着信確認、受付可否の確認をお願いします。

※お電話の際「弾丸ツアー®」
お申込みの旨をお伝え下さい。

3 お申込み金の振込

参加申込書到着後、1週間以内に予約可否及びお申込み金の請求書を送じますので、請求書記載の期日までに指定の口座にお振込みください。
お申込金:100,000円から旅行代金まで
旅行契約は当社の承諾とお申込み金の受理をもって成立したものとします。お申込み金の請求書といっしょに、旅行手続書類・必要書類を送付致します。(お客様からのご返送書類を同封しておりますので必ずご返送ください)
※お振込手数料は各自ご負担となります。

4 出発前の ご準備

ご出発の30～23日前に、ご出発及び帰国航空券の予約、ご宿泊予定ホテル等記載の旅行日程に関するご案内、ご旅行代金残金の請求書をお送り致します。残金は当社指定の期日までにお支払い頂きます。

5 最終 出発案内

ご出発の14～7日前に最終旅行日程表をお送り致します。

6 ご出発

最終旅行日程表に記載の集合場所、集合時間にお集まりいただきます。

●ご利用航空会社

- ・確定航空便は、日本出発前にお渡りする最終旅行日程表でお知らせします。
- ・航空会社の指定はできません。団体席のため、お座席の指定はお受けできません。航空機の座席配列や空港での個人チェックインに伴い、グループ・カブクル、ご家族でも隣り合わせにならない場合がございます。
- ・ビジネスクラスをご希望の方は、お問合せ下さい。
- ・航空会社の欠航やスケジュール変更により便名や時間等が変更となる場合があります。

●ご利用ホテル

- ・確定ホテルは、日本出発前にお渡りする最終旅行日程表でお知らせ致します。
- ・お一人様でお申込の方は、お一人部屋追加代金が必要となります。相部屋はお受けしておりません。
- ・2人用のお部屋には、シングルベッドが2台の「ツインベッドルーム」とキングまたはクィーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。
- 場合によっては「ダブルベッドルーム」に2台目のベッドとして簡易ベッドを入れてご利用いただく場合がございます。但し、ハネムーンやご夫婦などカップルでご参加の際は、「ダブルベッドルーム」を2台目としてご利用いただく場合がございます。また、「ツインベッドルーム」の場合、2つのベッドが離れていない部屋や2つのベッドサイズ、種類が異なる場合がございます。
- ・ホテルは、客室の他、ロビー、バー、レストランなど禁煙の場所が多く、一部は全室禁煙となっております。客室の喫煙・禁煙のご希望はお受けできません。

●観戦入場券について

- ・各試合の観戦券は当旅行に含まれておりません。

●空港～ホテル/ホテル～競技会場間の交通について

- ・日程表にて、お車のご案内と表記している部分については、専用車のご移動となります。空港周辺は、乗入れ規制の状況により一部鉄道を利用する場合があります。また、競技会場周辺は交通規制の対象となり、降車地点～会場間は大会シャトルバスや徒歩移動となる場合があります。予めご了承ください。
- ・日程表記載以外の公共交通機関を利用する際の移動費用は、お客様各自のご負担となります。
- ・ワールドカップ開催期間中は、公共交通機関の各駅周辺・競技会場周辺などで大変な混雑が予想されます。また、交通規制により交通渋滞も予想されます。観戦日当日は、早朝や深夜の移動が伴う場合がございます。

●別手配について

- ・滅菌泊及び帰国日延長はお受けできません。

貸切航空機を利用する募集型企画旅行ご旅行条件(要約)

お申込の際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認のうえお申込下さい。

●募集型企画旅行契約

この旅行はJTB法人東京(観光庁登録1767号)日本旅行業協会正会員東京都新宿区西新宿3丁目7-1 〒163-1026、以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することとなります。また、旅行条件は、下記に記すほか、別途お渡りする旅行条件書(全文)、当該旅行の最終旅行日程表と称する確定書面及び当該旅行契約募集型企画旅行の部にあります。

●旅行のお申込及び契約成立時期

- 1) 前記の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を送付しお申込下さい。お申込金は、旅行代金のお支払いの原差引金として扱われます。
- 2) 電話、郵便、ファックスその他の通信手段でお申込の場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内にお申込書の提出とお申込金の支払いを完了する必要があります。
- 3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するとします。
- 4) お申込金(大人1名様)は以下のとおりです。
ご旅行代金が30万円以上の場合お申込金は100,000円からご旅行代金まで

●旅行代金の支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日目にある日より(お申込が閉鎖の場合は当社が指定する期日まで)にお支払い下さい。また、お家が当社提携カード会社の会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加取消費用をお支払いいただくことがございます。この場合、カード利用日は、お客様からお申し出のない限り、お客様の承諾とさせていただきます。

●取消料

お申し込みは貸切航空機を利用する旅行条件となるため、取消料がかかります。(お1人様)

※本ツアーは募集開始時、すでに取消料対象期間に入っており契約成立後は取消料がかかります。

| 契約解除の日 | 取消料 |
|--|-----------|
| 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって90日以内かつ当日以降に解除する場合 | 旅行代金の20% |
| 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって730日以内かつ当日以降に解除する場合 | 旅行代金の50% |
| 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって20日以内かつ当日以降に解除する場合 | 旅行代金の80% |
| 旅行開始日の前日より起算してさかのぼって20日以内かつ当日以降に解除し、解除又は再締結を希望する場合 | 旅行代金の100% |

●旅行代金に含まれるもの

●旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のない限りエコノミークラス)●旅行日程に明示した観光の料金(バス料金、ガイド料金、入場料金)●旅行日程に明示した宿泊の料金及びサービス料金(二人部屋に二人ずつの宿泊を基準とします)●旅行日程に明示した食事の料金及び取、サービス料●航空機利用コースの旅行費用●入場券

●その他費用は、お客様の都合により一部利用されなくとも原則として払い戻し致しません。

●旅行代金に含まれないもの

●前項のほかに旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。
●超過手荷物料金●クリーニング代 ●電話電報料 ●ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け ●その他追加飲食費 ●個人的性質の諸費用及びそれに伴う取、サービス料金●渡航手続関係費用●オプションツアー料金●日本国内の空港施設使用料●日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費 ●宿泊費 ●旅行日程中の空港税等(但し、空港税等含んでいることを「Vレター」で明示したコースを除きます)

●航空サーチャージ

●航空券発券時に徴収することが義務付けられている空港税等、燃油リチャージ等(販売店でお支払いいただく) ●機内食料 ●渡航先(国又は地域)によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等(入国税、空港施設使用料、機関審査料等)などの支払いが義務付けられています。表示されている旅行代金には、空港税等は含まれておりませんが、別途お支払いが必要となります。

●特別価格

当社は、当社又は当社が手配を行った者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約別特別価格規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急病かつ偶然外來の事故により、その身体、生命又は手荷物上に罹った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金をお支払いいたします。

●死亡補償金

- 死亡補償金:2500万円
- 入院補償金:4～40万円
- 遺失補償金:2～10万円
- 旅行損害補償金:お客様1名につき～15万円(但し、補償対象1名あたり10万円を限度とします。)

●諸費用に希望されるお客様と旅行条件

●当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)(以下「会員」の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること(以下「通信契約」といいます。))を条件にお申し込みされた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)

- 1) 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき)とします。また申込時には(会員登録・カード有効期限)等を通知して頂きます。
- 2) 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除日」とします。(但し、契約解除後直前に旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除後直前の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として扱い戻します。
- 3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と損害賠償の請求を申し受けます。ただし、当社が別途通知する期日までに現金または旅行代金の支払いをいただいた場合は、その通知はお客様の旅行代金には適用されません。

●旅行・査証について

- 日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。
- 旅券(パスポート)については、自国の領事館に旅行には、タイ入国時6か月以上有効なもので、南アフリカ入国時に1ペー以上未使用証明が必要となります。
- 査証(ビザ):南アフリカ出国後30日以内に入国に際し無査証の案件は次のとおりです。
 - ①90日以内の観光・業務、旅券の残存期間が南アフリカ入国時、出国予定日+1日以上残っていること
 - ②90日以内の観光・業務、6か月以内の観光目的であること
 - ③90日以内の観光・業務、16歳未満の者が渡航する際は、入国の際に保護者からの渡航同意書を出すこととします。

※現在お手持の旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。これらの手続等の代行については、販売店(当社)が渡航手続代行料金をいただいております。

●保険金について

- 疾病補償について:渡航先(国又は地域)については、厚生労働省「感染症発生情報」ホームページ(<http://www.forth.go.jp/>)でご確認ください。
- 海外危険補償について:渡航先(国又は地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の危険に関する情報が発表されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報」に関する情報をお知らせいたします。また、「外務省海外安全ホームページ」(<http://www.pubsanzen.mofa.go.jp/>)でもご確認ください。
- 海外旅行保険への加入について:海外において、病気/けがをした場合、多額の治療費、移送費がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であることがあります。これらの治療費、移送費、死亡・後遺障害等を保障するため、お客様自身で十分な額の海外旅行保険に加入することを勧めます。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

●旅行条件の変更

旅行中に、事故発生が生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終旅行日程表でお知らせする連絡先にご連絡ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくならぬまでご連絡ください。)

●個人情報の取扱いについて

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊関係等の提供するサービスの手配及びそのサービスの提供のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

当社は、旅行先でのお客様の個人情報(住所等の便宜のため)の保持を希望するお客様の個人情報(住所)を土曜日に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空会社名等に係る個人情報(住所)をあらかじめ電子的方法等でお送りすることによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込書に届出前までにお申し出ください。

●旅行条件の変更:旅行条件の変更は、2010年4月1日を基準として、又、旅行代金は2010年4月1日現在の有効な運賃・規程を基準として算出しています。

お問い合わせ・お申込みは下記まで

JTB法人東京 スポーツデスク(本社営業部 第九事業部内)

TEL : 03-5950-6447 FAX : 03-5950-5737

E-mail:team-j@jtb.jp <http://www.jtbbwt.com/sportsdesk/>

JTBスポーツデスク

検索

「JTBスポーツデスク」で検索してください。

〒170-0013 東京都豊島区東池袋3-23-14 ダイハツ・ニッセイ池袋ビル7階 JTBビジネスネットワーク内

営業時間:月曜日～金曜日 9:30～17:30(土・日・祝祭日・年末年始休業)

総合旅行業務取扱管理者:大塚剛

総合旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に際し、担当者からの説明に不透明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者までお問い合わせください。

旅行企画・実施: JTB法人東京

(東京都新宿区西新宿3-7-1 〒163-1026 観光庁登録旅行業第1767号)日本旅行業協会正会員

ボドフ保証会員

受託販売

総合旅行業務取扱管理者は、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に際し、担当者からの説明に不透明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者までお問い合わせください。