

お申込方法

全コースFAXにて受付となります。
お申込は先着順とさせていただきます。

お申込受付開始日 **2010年2月1日(月)午前9:30より**

受付専用FAX番号 **03-5950-5737**
03-5950-6447

ツアーデスク

営業時間：月曜日～金曜日
9:30～17:30(土・日・祝祭日・年末年始休業)

※受付開始当日は、お電話が混み合いがかりにくくなる場合がございます。
※おかけ間違いございませんよう、十分お気をください

お申込みからご出発まで

1 FAXで
お申込み書を送信
03-5950-5737

ご参加希望のツアーが決まりましたら、お申込み書に必要事項を漏れなく記入いただき、FAXにてお申込みくださいませ。
お申込み締切は出発日の1ヶ月前となります。ただし、各ツアーとも定員になり次第締め切らせていただきます。
※必ず着信確認をお願いします。

2 お申込み金の振込

参加申込書到着後、予約可否及びお申込金の請求書を送りますので、請求書記載の期日までに指定の口座にお振込ください。
お申込金：100,000円から旅行代金まで
旅行契約は当社の承諾とお申込金の受理をもって成立したものとします。お申込金の請求書といっしょに、旅行手続書類・必要書類を送付いたします。
(お客様からのご返送書類を同封しておりますので必ずご返送ください)
※お振込手数料は各自負担となります。

3 出発前のご準備

ご出発の30～23日前に、ご出発及び帰国航空予定定名、宿泊予定ホテル等記載の旅行日程に関するご案内、ご旅行代金残金の請求書をお送り致します。残金は当社指定の期日にお支払い頂きます。

4 最終出発案内

ご出発の14～7日前に最終旅行日程表をお送り致します。

5 ご出発

最終旅行日程表に記載の集合場所、集合時間にお集まりいただきます。

ご案内とご注意

●日本発着時ご利用航空会社

- 航空機はキャセイパシフィック航空(CX)、南アフリカ航空(SA)、シンガポール航空(SQ)、エミレーツ航空(EK)、全日空(NH)、日本航空(JL)の利用を予定しております。
- 日本～乗継地間はCX・SA・SQ・EK・NH・JLのいずれか、乗継地～ヨハネスブルグ間はCX・SA・SQ・EKのいずれかとなります。
- 乗継地は香港、シンガポール、ドバイを予定しております。
- 確定航空便は、日本出発前にお渡しする最終旅行日程表でお知らせします。
- 航空会社の指定はできません。団体席のため、お座席の指定はお受けできません。航空機の座席配列や空港での個人チェックインに伴い、グループ・カップル、ご家族でも隣り合わせにならない場合がございます。
- ビジネスクラスをご希望の方は、お問合せ下さい。
- 航空会社の欠航やスケジュール変更により便名や時間等が変更となる場合があります。

●ご利用予定ホテル

※ホテルは下記のいずれかとなります。

都市	ホテル名
プレトリア	ロートロッジ・センチュリオン ジャカラнда・ロッジ
プレトリア近郊	ガーデン・コート・OR・タンボ シヤ・ロッジ・エアポート

- 確定ホテルは、日本出発前にお渡しする最終日程表でお知らせ致します。
- お一人様でお申込みの方は、他のお客様との相部屋を承ります。しかし、同コースに相部屋希望の方がいない場合は、お一人部屋追加代金を申し受けます。

- 2人用のお部屋には、シングルベッドが2台の「ツインベッドルーム」とキングまたはクィーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。場合によっては「ダブルベッドルーム」に2台目のベッドとして簡易ベッドを入れてご利用いただくことがあります。但し、ハネムーンやご夫婦などカップルでご参加の際は、「ダブルベッドルーム」で大型ベッド1台のみご利用となる場合があります。また、「ツインベッドルーム」の場合、2つのベッドが離れてない部屋や2つのベッドサイズ、種類が異なる場合があります。
- フレトリア及び周辺都市のホテルは、客室の他、ロビー、バー、レストランなど禁煙の場所が非常に多く、一部は全室禁煙となっております。客室の喫煙・禁煙のご希望はお受けできません。

●観戦入場券について

- チケットには3つのカテゴリがあります
- カテゴリ1のシートは主にピッチに沿ったエリア、カテゴリ2は主にカテゴリ1に隣接するコーナーエリア、カテゴリ3は主にカテゴリ2に隣接するゴール裏コーナーエリアとなります
- 各スタジアムの構造の違いにより、上記原則は、それぞれのケースで厳密に適用されるものではありません
- 今回のツアーでは、カテゴリ3のツアー設定はございません
- 日程表記載の観戦スケジュール、対戦カードは予定となります。現地事情等により予告なく中止となる場合がございます。天候、その他当社が関与しない事由により、試合時間が変更となった場合の入場券代金の返金・交換は致しかねます。尚、同様の事由により観戦開催日の変更または中止となった場合も、該当する入場券代金の返金・交換は致しかねます。但し、主催者が払い戻しを行う場合はこの限りではございません。
- 複数名でご参加の場合、入場券のお席が隣同士とならなかったり、座席位置が離れてしまう場合がございます。
- また、座席番号や位置の指定はお受けしていません。

●空港～ホテル／ホテル～競技会場間の交通について

- 日程表にて、お車でののご案内と表記している部分については、他のコース参加者と混雑となる場合があります。日本観戦観戦日の移動については、他のお客様との混雑となります。空港周辺は、乗入れ規制の状況により一部鉄道を利用する場合があります。また、競技会場周辺は交通規制の対象となり、降車地点～会場間は大会シャトルバスや徒歩移動となる場合があります。予めご了承下さい。
- 公共交通機関や大会シャトルバスを利用する際の移動費用は、お客様各自のご負担となります。
- ワールドカップ開催期間中は、公共交通機関の各駅周辺、競技会場周辺などで大変な混雑が予想されます。また、交通規制により交通渋滞も予想されます。観戦当日は、早朝や深夜の移動が伴う場合がございます。
- 早朝の移動に伴い、ご朝食がボックス朝食となる場合がございます。

募集型企画旅行ご旅行条件(要約)

お申込の際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認のうえお申込下さい。

●募集型企画旅行契約

この旅行はJTB法人東京 観光庁長官登録1767号日本旅行業協会正会員東京都新宿区西新宿3丁目7-1 〒163-1026。以下「当社」というのが企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することとなります。また、旅行条件は、下記に示すほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終旅行日程表を締結書面及び当社旅行業募集型企画旅行部によりします。

●旅行のお申込及び契約成立時期

- 前定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申込下さい。お申込金は、旅行代金のお支払いの差引として扱います。
- 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込の場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の契約成立申込金の支払いをいただきます。
- 旅行契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。
- お申込金(大人1名様)は以下のとおりです。
100,000円から旅行代金まで

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日以前(お申込が際際の場合)は当社が指定する期日までにお支払い下さい。また、お客様が当社提携カード会社の会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただく場合がございます。この場合、カード利用日は、お客様からお申し出のない限り、お客様の承諾となります。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。(お1人様)

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日以内	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日以内	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

旅行代金に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のない限りエコノミークラス)※旅行日程に明示した観光の料金(バス料金・ガイド料金・入場料金)※旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金(二人部屋に二人ずつの宿泊を基準とします)※旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金※航空機による手荷物運搬料金※現地での手荷物運搬料金(一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様の自身で運搬しなくてはならない場合があります)※添乗員同行コースの同行費用※入場券
これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻し致しません。

●旅行代金に含まれないもの

- 前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。
- 超過手荷物料金※ケルニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴うタクシー・サービス料金※渡航手続料※オプションツアー料金※日本国内の空港施設使用料※日本国内における自宅から出発空港集合・解散時までの交通費※宿泊費※旅行日程中の空港税等(但し、空港税等が含まれていないフライトを明示したコースを除きます。)
- ※燃油サーチャージ
- ※航空券発券時に徴収することが義務付けられている空港税等、燃油サーチャージ(販売店でお支払いいただくもの) <観戦> 渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等(出入国税、空港施設使用料、税関審査料等)などの支払いが義務付けられています。表示されている旅行代金には、空港税等は含まれておりませんが、別途お支払いが必要です。
- 成田空港施設使用料等 大人2,540円/現地空港施設 4,360円(乗継便) / 燃油サーチャージ キャセイパシフィック航空12,200円/シンガポール航空33,000円/南アフリカ航空-全日空11,280円

※上記費用は2010年1月1日現在の暫定となります。為替、燃油価格水準により変動いたします。

※航空会社はお客様がお選びできませんので、ご了承ください。

確定費用は、ご出発の約1ヶ月前にお送りいたします最終請求書にてご案内させていただきます。

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約款特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画

旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

死亡補償金:2500万円

入院見舞金:4-40万円

通院見舞金:2-10万円

携行品損害補償金:お客様1名につき15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

●「運賃契約」を希望されるお客様への旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)(「会員」の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける)こと(以下「運賃契約」といいます)を条件にお申込みを受け、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行業者により当該取扱が異なる場合があります。また取扱異なるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)

- 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発送したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様の到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。
- 「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日です。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカード利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日以内をカード利用日として扱い戻します。)
- 与信等の理由により会員の申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は運賃契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●旅券・査証について

(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先の領事館、入国管理事務所にお問合せください。)

1.旅券(パスポート):この(フレット記載の)旅行には、南アフリカ出国後30日以上有効なもので、入国時にページ以上未使用査証欄が必要です。

2.査証(ビザ):南アフリカ出国後30日以上入国に際し無査証の条件は次のとおりです。

- ①90日以内の観光・業務、旅券の残存期間がカナダ入国時、出国予定日+1日以上残っていること
- ②90日以内の観光・業務、6か月以内の観光目的であること
- ③90日以内の観光・業務、16歳未満の方が渡航する際は、入国の際に保護者からの渡航同意書提出すること
※米国乗継の場合要件が異なります。また別途ESTA渡航認証が必要となります。

※現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。これらの手続等の代行については、販売店(当社)が渡航手続代行料金をいただいております。

●保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ:<http://www.lorth.go.jp>でご確認ください。

●海外危険情報について

渡航先(国又は地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が掲載されています。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報」に関する書面をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ページ」:<http://www.pubanzen.mof.go.jp>でもご確認ください。

●海外旅行保険への加入について

海外において、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することを勧めます。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せ下さい。

●事故等のお申し出について

旅行中、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご連絡ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご連絡ください。)

●個人情報の取扱いについて

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただきます。お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの普及及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。

当社は、旅行先のお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報や土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報あらかじめ電子的方法等でお送りすることによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込書に出发前までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は、2010年1月1日を基準としています。又、旅行代金は2010年1月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

お問い合わせ・お申込

JTB法人東京 ワールドカップデスク

TEL: 03-5950-6447 FAX: 03-5950-5737

E-mail: team-j@jtb.jp

総合旅行業務取扱管理者: 大塚剛

<http://www.jtbwt.com/sportsdesk/>

〒170-0013 東京都豊島区東池袋3-23-14

ダイハツ・ニッセイ池袋ビル7階

JTBビジネスネットワーク内

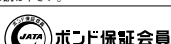
営業時間: 月曜日～金曜日

9:30～17:30(土・日・祝祭日・年末年始休業)

旅行企画・実施: JTB法人東京

(東京都新宿区西新宿3-7-1 〒163-1026 観光庁長官登録旅行業第1767号日本旅行業協会正会員)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に際し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡の上上記の取扱管理者までお問い合わせ下さい。



ボンド保証会員

受託販売

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に際し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡の上上記の取扱管理者までお問い合わせ下さい。