

第16回シドニーマラソン2016は 2016年9月18日(日)開催

JTB シドニーマラソン2016ツアー

(2泊5日)

「シドニーマラソン」は、2000年に開催されたシドニーオリンピックを記念して始めました。

フルマラソンとハーフマラソンの一部はオリンピックのコースの一部を走ります。今回からコースが一部変更になります。

《ツアーのおすすめポイント》

- ★ 羽田発着、往復直行便を利用！ 追加料金のANA全日空の指定も可能 **日本国内各空港からも特別代金で参加可能です。**
- ★ 観光・お食事・お買い物に便利で**ゴールからも近いインターコンチネンタルホテル(デラックス)**と**スーペリアクラスホテル**をお選びいただけます。ウィンヤード駅にも近く、スタートまでの移動にも便利です。
- ★ コース下見兼市内観光およびゼッケンの引換にもご案内しますので、初参加の方も安心です。
- ★ 往復深夜便利用で、時間を有効に利用できます。3連休を利用し、会社を休まずに参加も可能です。

◆ご旅行期間：2016年9月16日(金)～9月20日(火) 2泊5日

◆利用ホテル：【デラックス】**インターコンチネンタル シドニー** (1泊2名1室利用) ゴールのオペラハウスやロックスにも近いデラックスホテル
【スーペリア】**ザ グレース ホテル** (1泊2名1室利用) シドニーの中心部に位置する、ネオゴシック様式を取り入れて建てられたエレガントな建物

◆利用航空会社：(指定なしコース) **全日空またはカンタス航空** (エコミークス)

◆食事条件：朝食2回、昼食1回、夕食なし (機内食を除く)

◆添乗員：同行いたしません。現地係員がご案内します。 ◆最少催行人員：6名様

◆ご旅行代金(大人・子供同額 2～3名様1室利用：お1人様) ※燃油サーチャージを含みます

ホテルクラス	旅行代金		お一人部屋追加代金 (2泊分)
	航空会社指定なし	ANA全日空指定	
デラックス	219,000円	229,000円	60,000円
スーペリア	189,000円	199,000円	30,000円

★ 早期申込み割引 3月31日(木)までの申込み 5,000円割引

- 別途ご請求させていただくもの(旅行代金に含まれません)
- ・羽田空港施設使用料 2,570円 オーストラリア空港税等 概算 10,000円(2016年3月7日現在)
- ご希望によりお申し込みいただくもの(旅行代金に含まれません)
- ・大会エントリー料 (7月31日までの申込み) フルマラソン…18,500円 ハーフマラソン…12,300円
エントリー代行手数料 540円 ※ブリッジラン、ファミリーファンランご希望の方はお問い合わせ下さい。
- ・渡航手続代行費用 オーストラリア電子査証(ETAS)取得…3,240円 出入国記録書類の作成…4,320円

《ご旅行代金に含まれるもの》

往復航空運賃(エコミークス)、ホテル宿泊費、日程に記載の食事代、送迎バスおよび観光等の料金、現地係員費用



日本航空国内線特別代金プラン(往復)

航空会社	大阪	札幌・福岡	その他	国内線航空会社
指定なし	10,000円	15,000円	20,000円	指定不可
全日空指定	無料	10,000円	15,000円	全日空

・当日の乗継便に限ります。ご希望便がある場合はお申し込み時にお知らせください。
予約状況によりご希望に添えない場合もございます。



ご日程表

日次	月日(曜)	行程	食事
1	9月16日(金)	羽田(22:00~22:10)発、直行便にて空路シドニーへ ＜機中泊＞	夕：機内
2	9月17日(土)	シドニー(8:30)着 着後：専用車にて、ゼッケン引き換えおよび市内観光を兼ねたコース下見後ホテルへ(ホテルチェックインは15:00) ＜シドニー泊＞	朝：機内 昼：○(パスタ) 夕：×
3	9月18日(日)	午前：第16回シドニーマラソン2016 (スタート予定 フルマラソン7:05 ハーフマラソン6:00) スタートまで徒歩と電車(大会参加者無料)でご移動ください ゴール後は自由行動(徒歩でホテルへ) 夜：シドニーマラソン日本事務局主催パーティー(自由参加、別料金) ＜シドニー泊＞	朝：○(BOX) 昼：×
4	9月19日(月)	終日：自由行動(ホテルチェックアウトは11:00) 《OP》ブルーマウンテン観光など(別料金) 夜：専用車にて空港へ シドニー(20:55~21:00)発、直行便にて空路羽田へ ＜機中泊＞	朝：○(ホテル) 昼：×
5	9月20日(火)	羽田(5:25~5:30)着	夕：×

ご注意：この行程は2016年3月7日現在の運行予定スケジュールを基準としております。

☆時間帯の目安

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
04:00	06:00	08:00	12:00	16:00	18:00	23:00

ご旅行条件(要約)

お申込の際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前にご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行の約

この旅行は(株)JTBコーポレートセールス(東京都千代田区霞が関3-2-5へ移転します。観光庁長官登録旅行業第1767号。以下「当社」といふ)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といふ)を締結することになります。

また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面)及び当社旅行業務取扱管理者が募集型企画旅行契約の取引により、

●旅行のお申し込み及び契約の成立時期

- 所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの原差しとしていただきます。
- 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内にお申込書の提出と申込金の支払をしていただく必要があります。
- 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- お申込金(おひとり)50,000円(ご旅行代金上限とする)

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前(お申し込みが即断の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取送料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取送料：旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される場合は、次の金額を取送料として申し受けます。

契約解除の日	取送料(お1人様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
1. 31日目にあたる日以前の解除	無料
2. 30日目にあたる日以降31日目までの解除	旅行代金の20%
3. 旅行開始日の前々日~当日の解除	旅行代金の50%
4. 旅行開始日の前々日又は無断不参加	旅行代金の100%

●特別補償：当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約の補償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ驟然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、予め当社が契約の補償規定に定める金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

・死亡補償金2500万円 ・入院見舞金：4~40万円 ・通院見舞金：2~10万円 ・旅行品損害補償金お客様1名につき~15万円

(但し補償対象品1個あたり10万円を上限とします。)

●旅券・査証について：帰国日まで有効な旅券が必要です。また、オーストラリア査証(ETAS)の取得が必要となります。手続き等の代行は渡航手続料金をいただきましてお受けいたします。

●海外危険情報について：渡航先によって外務省より危険情報などの安全関係の海外渡航危険情報が出されている場合があります。情報は、外務省安全相談センターなどでもご確認ください。(TEL:03-5501-8162)

●渡航先の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認ください。(http://www.forth.go.jp)

●海外旅行保険の加入について：より安心してご旅行いただくためにも、ご旅行中の病気や事故・盗難に備えて、海外旅行保険にご加入されることをおすすめします。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金を(税の別)ゆきりエコノミークラス、宿泊費、食事代、及び諸税これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの

前頁のものは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。
*超過手荷物料金*クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金*選別手続料*オプションツアー料金*日本国内の空港施設使用料*日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散地までの交通費・宿泊費*旅行日程中の空港税等

●「通商契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社はクレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金(取送料等)の支払いを受けること(以下「通商契約」といいます。)を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受領した旅行業者により当該効果ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受領した旅行業者により異なります。)

- 契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき(e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知していただきます。
- カード利用日とは旅行代金等の支払い又は払戻し義務を履行すべき日とさせていただきます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。(但し、成立日が旅行開始前日から14日目にあたる日より前の場合は「14日目(休業日にあたる場合は翌営業日)」とします。)また取送料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。(但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取送料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日以内をカード利用日として払い戻します。)
- 与信等の理由により会員の申し出のクレジットカードでのお支払いができません。当社は通商契約を解除し、規定の取送料と同額の取送料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金の支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●個人情報の取扱いについて

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際にご提出いただいた申込書等に記載された個人情報について、お客様のこの種の連絡のために利用させていただきます(但し、お客様がお申し込みいただいた旅行において送達・商品搬送等の提供にサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます)。

(2) 当社は、旅行先でのお客様の安全、物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報と土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名及び搭乗される航空便名等に添った個人情報(あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供)いたします。なお、これらの個人情報の提供の禁止を希望される場合は、お申込書に届出までにお申し出ください。

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2016年3月1日を基準としてします。

又、旅行代金は2016年3月1日現在の有効な運賃・規則を基準としてします。

●旅行に関するお問い合わせ・お申込みは

(株)JTBコーポレートセールス
霞が関第四事業部

東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング 23階 〒100-6051

TEL: 03-6737-9321 FAX: 03-6737-9325

営業時間/09:30~17:30(土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者：内藤 司 担当：中井・栖原・入江

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に不明な点があれば、ご連絡なく上記の取扱管理者にお尋ねください。



旅行・企画実施：株式会社JTBコーポレートセールス

観光庁長官登録旅行業第1767号
日本旅行業協会正会員
〒100-6051 東京都千代田区霞が関3-2-5

9/16発 JTB シドニーマラソン2016ツアー

お申込書(渡航手続きのためのお伺い書)

※ 渡航手続等に必要の情報になりますのでお伺い書は、正確で記入漏れのないようお願いいたします。今回のご旅行手続きとお客様との連絡および運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配に必要な範囲内で、個人情報を利用させていただきます。

ご希望コースに○をお願いします。

ホテルクラス	航空会社
デラックス ・ スーペリア	指定なし ・ ANA 全日空指定

フリガナ				性別	国籍	
お名前				男 ・ 女	日本 ・ ()	
パスポート 記載のローマ字	姓		名			出生地 県
生年月日	昭和・平成 年 月 日 西暦(年)			職業		
フリガナ	〒				電話	
住所	都道 府県		市郡 区		携帯	
					FAX	
E-mail						
ご旅行中の 緊急連絡先	お名前 続柄()					
	〒□□□-□□□□ □現住所と同じ 電話:					
書類送付先	□自宅 □その他()					
ご連絡先	自宅⇒□可 □不可 ・ 携帯⇒□可 □不可 ・ その他()					
お部屋割り	□ ツイン ・ トリプル (同室者)					□お一人部屋
国内線	□ 希望空港: 札幌・大阪(伊丹)・福岡・他()					□ 往復・往路のみ・復路のみ
マラソンエントリー	□ 登録代行を申し込む (フルマラソン ・ ハーフマラソン ・ ブリッジラン ・ ファミリーファンラン) □ ご自身で登録する (フルマラソン ・ ハーフマラソン ・ ブリッジ・ファミリー) □ 応援					
渡航手続	オーストラリア電子査証(ETAS) □ 取得代行を申し込む (渡航手続代行料金 3,240 円) □ ご自身で取得する □ 有効な査証を所持					

お申し込み先

JTBコーポレートセールス 霞が関第四事業部 霞が関マラソンデスク 担当: 中井、栖原、入江

〒100-6051 東京都千代田区霞が関 3-2-5 霞が関ビルディング 23 階

TEL: 03-6737-9321 FAX: 03-6737-9325 (営業時間 … (月)~(金) 9:30~17:30)

E-mail: hm_marathon@bwt.jtb.jp

※FAX 送信の場合は、番号をお間違えのないよう十分ご注意の上、必ず着信の確認をお願いいたします。