

大学生限定！

卒業旅行をお考えの皆様へ！ 春休み沖縄2泊3日の旅！

【出発日】2026年3月2日（月）出発

旅行代金 **54,800円**

1名様（2名1室利用）・税込

万座毛

首里城

おすすめポイント

- 1【安く】沖縄旅行としてお値打ちな時期を設定！
- 2【お手軽に】飛行機と宿泊がセットのプラン！
- 3【自由に】レンタカーオプションを付けることが可能！

宿泊施設のご案内

ダイワロイネットホテル那覇国際通り

国際通りまで徒歩1分！ 沖縄観光の中心地に位置し、お土産ショッピングやグルメ探索に最適な立地。那覇空港からモノレールで約15分とアクセス抜群。



お部屋の一例



朝食（イメージ）



ご旅程表

日次	月日（曜）	行程	食事
1	3/2 （月）	JTA43便 中部国際空港 → → → → 那覇空港 …… ホテル 3/2 7:30 10:00 【宿泊：ダイワロイネットホテル那覇国際通り】	朝：－ 昼：－ 夕：－
2	3/3 （火）	ホテル …… 沖縄県内自由散策 …… ホテル ★沖縄満喫クーポンを利用し、沖縄県内を自由に観光可能！ 【宿泊：ダイワロイネットホテル那覇国際通り】	朝：－ 昼：－ 夕：－
3	3/4 （水）	JTA46便 ホテル …… 那覇空港 → → → → 中部国際空港 3/4 20:05 22:00 －お疲れ様でした－	朝：－ 昼：－ 夕：－

レンタカーオプションのご案内



■乗用車クラス(C2)：26,620円（税込）
※車種指定不可（2～4人乗り）

■ミニバンクラス(W2)：51,700円（税込）
※車種指定不可（7～8人乗り）

○保険料別途：1100円（税込）/1日
○標準装備：カーナビゲーション・ETC車載器
※ETCカード貸出サービス：550円（税込）

★当日は免許証持参のみで面倒な手続きは不要！
★詳細は下記QRコードから申込サイトを参照！

※トヨタレンタカー那覇空港店のご案内となります。

ご旅行お申込み方法

右記2次元バーコードからアクセスして
にパスコードを入力し、お申込み下さい。
パスコード：T4ZMoYbQLe
お申込み締切日：2025年12月19日（金）



お申込みができない場合は
kyomei1@jtb.comにメールしてください

- 期間：
出発日2026年3月2日（月）～3月4日（水）2泊3日
- 訪問地：沖縄
- 利用予定ホテル：ダイワロイネットホテル那覇国際通り
- 食事条件：朝食0回、昼食0回、夕食0回
- 旅行代金：学生お一人様54,800円(2名1室利用)・税込
- 最少催行人員：10名
※最少催行人員に満たない場合には、旅行を中止することがあります
- 募集人員：20名
- 利用予定バス会社：なし
- 添乗員：なし
- お申込み方法：右記2次元バーコードから申込サイトへアクセスし、パスコードを入力してお申込み下さい
- ※新規タブからお進みください
※「ご案内書面など」タブ内にございます「旅行条件書（全文）」を必ずご確認ください
- お申込み締切日：2025年12月19日（金）

ご旅行条件(要約) お申込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB名古屋教育事業部（愛知県名古屋市中村区）観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」というが企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます）を締結することになります。また、旅行条件は、下記に示すほか、別途お送りする「旅行条件書（全文）」、出発前にお渡りする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。

旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申し込みください。
(2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾したときに成立するものとします。

旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目にあたる日より前（もしくは当社が指定する期日までに）にお支払いください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記に記載されている金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料（お一人様）
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	
1. 21日目にあたる日より前の解除	無料
2. 20日目にあたる日より前の解除（3～6を除く）	旅行代金の 20%
3. 7日目にあたる日より前の解除（4～6を除く）	旅行代金の 30%
4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
5. 当日の解除（6を除く）	旅行代金の 50%
6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

旅行代金に含まれるもの

- (1) 各旅行日程および案内に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないきりこみクラス）、宿泊費
(2) パンフレット等において、旅行代金に含まれる旨表示したもの。
これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

旅行代金に含まれないもの

上記「旅行代金に含まれるもの」以外のものは含まれません。その一部を以下に例示します。
超過手荷物料金（特定の重量・容量・個数を超える分について）。
空港施設使用料等（パンフレット等に明示した場合を除きます）。
クリーニング代、電報電話料その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料。
ご希望者のみ参加されるオプション・ツアー（別途料金の小旅行）の料金。
運送機関が課す付加運賃・料金（例：燃油サーチャージ）。
自宅から発着地までの交通費・宿泊費。

特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

死亡補償金：1,500万円
入院見舞金：2～20万円
通院見舞金：1～5万円
携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個又は1対あたり10万円を限度とします。）

「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」と（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。

- (1) 通信契約による旅行契約は、当社の旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等をご入力ください。
(2) 与信等の理由により会員の申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込所にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

個人情報の取扱いについて

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続きに必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様の買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、官公署、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報を伺っています。この個人情報、は、お客様に疾病等があった場合に連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川12-3-11
https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp

旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2025年9月30日を基準としています。又、旅行代金は2025年9月30日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

●お申込み・お問い合わせ先

株式会社JTB 名古屋教育事業部 営業1課
〒453-6106 名古屋市中村区平池町4-60-12「ロバール」6階
TEL：052-586-2311 FAX：052-586-2355 MAIL:kyomei1@jtb.com
営業時間（月～金）9：30～17：30 【土・日・祝休業】

※総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での責任者です。
この旅行に関し、担当者からの説明にご不明点などあれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。



●旅行企画・実施・お問い合わせ・お申込み 担当部署

観光庁長官登録旅行業第64号 日本旅行業協会正会員
株式会社JTB 名古屋教育事業部 営業第一課
担当者：岡 未夏 総合旅行業務取扱管理者：稲葉 純一



ボンド保証会員



旅行業公正取引
協議会 会員

