

今や、コンベンションの課題はグローバルに広がっています。各種業界・学術団体の国際会議において、会議準備・運営における多岐にわたる業務の内容を熟知し、主催者様のご負担を最小限に軽減するプロフェッショナルプランナーとして、グローバルスタンダードを軸に業務を推進します。全世界に広がるJTBグループのネットワークを用い、ワンストップソリューションを実現します。

## ▶お手伝いできること

国際会議・展示会に関わる下記事項についてお手伝いさせていただきます。

## ▶参加者登録・情報管理

会議参加登録・宿泊の申込を一度に受け付けることができる弊社独自の「国際会議システム」により、参加者の皆さまの登録情報を効率的に収集し、主催者の皆さまへ安全かつスムーズに報告いたします。また、参加者の方々に対して、バイリンガルな国際会議専任スタッフがきめ細かく対応させていただきます。

## ▶宿泊手配

主催者様のニーズと参加者様の利便性を考慮した上で宿泊施設を選定し、ご提案を行います。また、ルームタイプについても参加者の方々ที่快適にご滞在いただけるよう、できる限りのリクエストにお応えいたします。

## ▶招待者・VIPの斡旋対応

招待者・VIPの方の招聘航空券から日本国内での送迎、お部屋へのギフトの手配まで、弊社でお手伝いいたします。

## ▶ロジスティックス手配・管理

会議会場、空港から各宿泊施設までのシャトルバスのスケジュール策定、ルート選定等の運行管理を行います。また各会場では、弊社の誘導要員を配置することで、安全かつスムーズに皆さまをご案内いたします。

## ▶会議運営・事務局代行業務

プログラム・フロアプランの作成、資料翻訳・同時通訳者の手配、同時通訳・関連機器手配、会議登録証・名札などの備品作成など、会議運営に関わる諸業務について、漏れなくトータルにサポートいたします。

## ▶各種レセプションのプランニング・手配・運営

ウェルカムレセプションやフェアウェルパーティーについて、コンセプト策定から当日の会場設営・運営、誘導スタッフやアトラクション手配等、あらゆるパーティーについて企画から手配・運営までお手伝いいたします。

<お問合先> JTB 奈良支店 (営業時間：平日 9:30 ~ 17:30)  
TEL : 0742-30-5100 E-Mail : mice\_nara\_jtb@jtb.com