

# 令和5年度近畿スポーツ推進委員研究協議会

## 参加申込（講演会・実技研修）・宿泊のご案内

この度、「令和5年度近畿スポーツ推進委員研究協議会」が開催されるにあたり、協議会へ参加される方の「参加申込（講演会・実技研修）」および「宿泊」の受付を（株）JTB大阪教育事業部で取り扱いさせて頂くことになりました。

以下にご案内いたしますので、何卒ご利用賜りますようお願い申し上げます。



二次元コード

### 1. お申込みについて

- 協議会専用申込サイト 下記【申込 URL】よりお申込み下さい。  
【申込専用 URL】 <https://amarys-jtb.jp/kinkisports/> または 二次元コード ⇒ <https://branch.jtbbwt.com/j6695-0>  
【JTB大阪教育事業部】ホームページ内 <https://branch.jtbbwt.com/j6695-0>  
『令和5年度近畿スポーツ推進委員研究協議会 参加申込（講演会・実技研修）・宿泊のご案内』からもお申込みいただけます。
    - 新規申込 → 個人情報の登録及びID・パスワードの取得  
※IDとパスワードは以後も使用しますのでお忘れにならないようお願いします。
    - 各種情報登録・申込内容登録「参加申込（講演会・実技研修）・宿泊などの申込」 → 予約申請完了
  - 協議会専用申込サイトにおいて、宿泊を申込される際、宿泊先の客室確保数の在庫が表示されます。  
在庫表示が無い場合（ゼロ表示）は、近畿スポーツ推進委員研究協議会での確保客室は満室とご理解をお願い致します。  
なお、ご宿泊手配の確認は、協議会専用申込サイトにログインし、マイメニューから「宿泊申し込み」画面にて予約内容をご確認下さい。  
上記同手順にて宿泊当日までに、協議会専用申込サイト内のマイメニューより「宿泊申し込み」画面をダウンロードし、当日宿泊施設へ提示して下さい。  
(注) なお、実技研修会は、申込人数次第では、参加人数の調整をさせていただく場合がございます。（※尚、申込受付は先着順となります）  
実技研修は「第1希望」～「第3希望」まで登録をお願い致します。 ※12月15日（金）より確定実技研修コースをご案内致します。  
※システム上では、第1希望～第3希望まで“同じコース”を選択できますが、同じコースを選択された場合は無効となり、改めて希望をお伺いさせていただく形となり、申込順位が最後尾に変わりますので、ご注意をお願いいたします。  
この為、「実技研修」の調整により、ご希望された宿泊の変更が発生された方につきましては、改めてJTBよりご連絡の上、その後の手続きについてのご案内をさせていただきますので、予めご了承いただけますよう、よろしく申し上げます。
  - お支払いは、申込予約時のクレジットカード決済または申込日より5日以内に、コンビニ支払・銀行振込にて指定口座までお振込み下さい。  
【振込先】三菱UFJ銀行 千代田支店 普通 **5401803** 株式会社JTB  
※ 会場でのお支払い、及び帰着後のお支払いは取扱いたしません。  
※ ご入金の確認が取れない方は、予約を取り消しさせていただく場合もありますので、ご了承願います。  
お振込み金額は、協議会専用申込サイトにて「申込内容確認書」をご確認下さい。
  - 領収証につきましては、協議会専用申込サイト内からマイメニューの右上画面にあります「WEB 見積書 請求書 領収証発行」より、領収書をチェックの上、発行をお願い致します。  
※なお、領収証の発行についてはご入金完了していることが前提となりますのでご注意ください。
- 【重要】講演会・実技講習会参加費用（おひとり様 @1,500円）につきましては、申込・入金後は返金できませんので、ご了承願います。**

**申込受付期間：2023年11月1日(水)～2023年11月30日(木)**

### 2. 宿泊について（募集型企画旅行契約）

- 旅行日程（宿泊設定日）：2024年2月2日(金) 3日(土)：堺市内 / 2024年2月3日(土)：大阪市内
- 下記の旅行代金は、①素泊まり（ルームチャージ）②素泊まり（ルームチャージ）+無料朝食あり ③1泊朝食付 3つのタイプがございます。  
（※宿泊先によって条件は異なります）
- いずれも税金、サービス料込みの定員利用のお一人様あたり宿泊代金です。  
（注）ツインルームでのお申込につきましては、「同伴者」がいる場合、2名までのご利用に限ります。
- 最少催行人員：1名
- 添乗員：なし <この旅行では添乗員が同行せず、約款に定める旅程管理は行いません>  
旅行サービスの提供を受ける為に、各自ダウンロードしたお申込内容確認書を宿泊施設に提示、手続はお客様ご自身で行っていただきます。
- 宿泊のお申し込みは協議会専用申込サイトから手続きをお願いいたします。なお、各ホテルの残室数が表示されておりますので、満室の場合は表示が「ゼロ」になり、予約することが出来なくなります。残室が表示されているホテルよりお選びいただけます様、よろしく申し上げます。

**【堺エリア】 2月3日：全体講演会 2月4日：実技研修「①仁徳天皇陵古墳周辺コース」**

ホテル記号	ホテル名 (宿泊地：堺市内)	部屋タイプ	旅行代金 (お1人様あたり) 税込		アクセス・施設情報	
			素泊まり	1泊朝食		
A	ダイワロイネットホテル堺東 072-224-9055	シングル (バス・トイレ付)	2/2 (金)	13,100	—	南海高野線堺東駅西出口徒歩約5分 ●講演会会場 (フェニーチェ堺) まで徒歩約5分 ●実技研修会場集合場所まで徒歩約3分 乗用車駐車場 (屋内・外あり) @1,100/1日
			2/3 (土)	13,100		
B	コンフォートホテル堺 072-233-7111	シングル (バス・トイレ付)	2/2 (金)	7,900	—	南海本線堺駅 徒歩約5分 ●講演会会場 (フェニーチェ堺) まで車で約10分 公共交通機関 (路線バス) で約20分 ●実技研修会場集合場所まで車で10分 公共交通機関 (路線バス) で約20分 乗用車駐車場なし 提携駐車場 (@550円/1日) 朝食 無料 朝食時間：6:30~9:30
			2/3 (土)	8,900		
C	ホテルサンプラザ堺本館 072-222-0818	シングル (バス・トイレ付)	2/2 (金)	7,800	—	南海本線堺駅 徒歩約5分 ●講演会会場 (フェニーチェ堺) まで車で約10分 公共交通機関 (路線バス) で約20分 ●実技研修会場集合場所まで車で10分 公共交通機関 (路線バス) で約20分 乗用車駐車場 (有り) @1,200/1日
			2/3 (土)	7,800		
D	ホテルアゴーラリージェンシー堺 072-224-1121	シングル (バス・トイレ付)	2/2 (金)	12,200	—	南海本線堺駅西出口 徒歩1分 ●講演会会場 (フェニーチェ堺) まで車で10分 公共交通機関 (路線バス) で約20分 ●実技研修会場集合場所まで車で10分 公共交通機関 (ホテルシャトルバス) で約20分 乗用車駐車場 (有り) @1,500円/1日 朝食@2,500円 朝食時間：6:30~10:00
			2/3 (土)	13,850		
		ツイン (バス・トイレ付)	2/2 (金)	6,600	—	
			2/3 (土)	8,350	—	

※駐車場の詳細・朝食時間等につきましては、宿泊施設決定後、お客様ご自身で直接宿泊機関へ最新情報のご確認をよろしくお願いいたします。

**【天満橋・北浜・堺筋本町エリア】 ⇒ 2月4日 実技研修「②造幣局周辺コース」「③大阪城周辺コース」**

ホテル記号	ホテル名 (宿泊地：大阪市内)	部屋タイプ	旅行代金 (お1人様あたり) 税込		アクセス・施設情報
			素泊まり	1泊朝食	
E	くれたけイン大阪堺筋本町 06-6241-2511	シングル (バス・トイレ付)	—	13,100	大阪メトロ堺筋線堺筋本町駅 徒歩約3分 ●実技研修会②会場 (堀川小学校) まで 公共交通機関+徒歩約18分 ●実技研修会③会場 (大阪城公園) まで 公共交通機関+徒歩で約20分 乗用車駐車場なし 提携駐車場 (@1,800円/1日) 朝食時間：6:30~09:30
		ツイン (バス・トイレ付)	—	7,500	
F	アパホテル大阪谷町四丁目駅前 06-4790-2111	シングル (バス・トイレ付)	9,500	—	大阪メトロ谷町線谷町四丁目駅 徒歩3分 ●実技研修会②会場 (堀川小学校) まで 公共交通機関+徒歩で約25分 ●実技研修会③会場 (大阪城公園) まで 徒歩で約5分 乗用車駐車場なし (提携駐車場@1,600円/1日)
		ツイン (バス・トイレ付)	7,500	—	
G	KKR ホテル大阪 06-6941-1122	シングル (バス・トイレ付)	—	11,500	大阪メトロ谷町線谷町四丁目駅 徒歩約10分 ●実技研修会②会場 (堀川小学校) まで 公共交通機関+徒歩で約30分 ●実技研修会③会場 (大阪城公園) まで徒歩約5分 乗用車駐車場あり 立体駐車場@1,000円/1日 朝食時間：7:00~9:00
		ツイン (バス・トイレ付)	—	8,500	

※駐車場の詳細・朝食時間等につきましては、宿泊施設決定後、お客様ご自身で直接宿泊機関へ最新情報のご確認をよろしくお願いいたします。

【新大阪エリア】⇒ 2月4日 実技研修④万博記念公園コース

ホテル 記号	ホテル名 (宿泊地：大阪市内)	部屋タイプ	旅行代金 (お1人様あたり) 税込		アクセス・施設情報
			素泊まり	1泊朝食	
H	大阪ガーデンパレス 06-6396-6211	シングル (バス・トイレ付)	10,000	—	大阪メトロ御堂筋線/JR 東海道本線 新大阪駅 徒歩 10分シャトルバス 3分 実技研修会④(万博公園)まで 公共交通機関(メトロ+モノレール)利用で約40分 乗用車駐車場(屋内・外あり)@1,000/1日 朝食@1,500円(税込) 朝食時間:7:30~9:30
		ツイン (バス・トイレ付)	9,000	—	
I	ニューオーサカホテル 06-6305-2345	シングル (バス・トイレ付)	9,200	—	大阪メトロ御堂筋線/JR 東海道本線 新大阪駅 徒歩 10分シャトルバス 3分 実技研修会④(万博公園)まで 公共交通機関(メトロ+モノレール)利用で約40分 乗用車駐車場なし・提携駐車場無し (有料駐車場@2,500/1日) 朝食@1,500円(税込) 朝食時間:6:30~9:30
		ツイン (バス・トイレ付)	9,200	—	
J	新大阪 ワシントンホテルプラザ 06-6303-8111	シングル (バス・トイレ付)	11,500	—	大阪メトロ御堂筋線/JR 東海道本線 新大阪駅 徒歩 5分 実技研修会④(万博公園)まで 公共交通機関(メトロ+モノレール)利用で約40分 乗用車駐車場なし 提携駐車場あり(@2,420円)
		ツイン (バス・トイレ付)	9,000	—	

※駐車場の詳細・朝食時間等につきましては、宿泊施設決定後、お客様ご自身で直接宿泊機関へ最新情報のご確認をよろしくお願いたします。

3. お申込みの変更・取消について

- お申込みの内容を変更・取消をされる場合は、協議会専用申込サイト「お申込み確認・変更」より操作願います。
- 間違い防止のため、お電話での連絡はご遠慮願います。  
※但し 2024年01月31日(水)以降の変更・取消は電話でのみ承りますのでご注意願います。  
取消料がかかる場合は、お振込金額から下記取消料を差し引いた金額を返金いたします。
- 変更・取消などにより返金が生じた場合、協議会終了後メールにてご案内致しますので返金口座をご連絡下さい。  
取消料がかかる場合は、返金額から下記取消料を差し引いた金額をお振込みいたします。  
尚、ご返金につきましてはお手続きに2週間ほど時間を要します。予めご了承願います。
- ご参加者の都合でお申込みを取消される場合は、下記の取消料がかかりますのでご注意ください。

ご宿泊 (募集型企画旅行契約)

取消日 (契約解除の日)	取消料
旅行開始日の前日から起算して6日目にあたる日迄の解除	無料
旅行開始日の前日から起算して5日目にあたる日から2日目にあたる日迄の解除	旅行代金の30%
旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%
旅行開始日当日の解除 (下記を除く) ※	旅行代金の50%
旅行開始後の解除、または無連絡不参加 (不泊)	旅行代金の100%

※スムーズな大会運営のために、旅行開始日当日の解除は宿泊当日の16:00以降は旅行開始後の解除とさせていただきますこと、ご理解とご協力をお願いいたします。

【旅行企画・実施】・【お申込み・お問い合わせ】

観光庁長官登録旅行業第64号 一般社団法人 日本旅行業協会 正会員

株式会社 JTB 大阪教育事業部 <https://branch.jtbbwt.com/j6695-0>

〒541-0056 大阪市中央区久太郎町 2-1-25 JTBビル7階

TEL : 06-6260-0293 FAX : 06-6260-0304

営業時間 : 平日 9:30~17:30 (休業日 : 土・日・祝日)

総合旅行業務取扱管理者 : 川端 幸太郎

『総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行の契約に関し担当者からの説明にご不明な点があれば、

ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください』



旅行業公正取引  
協議会 会員

「令和5年度近畿スポーツ推進委員研究協議会」宿泊デスク

担当 : 鈴木・平山・小関

メールアドレス : [jtbreji104@jtb.com](mailto:jtbreji104@jtb.com)

お申し込みの際には、旅行条件書（全文） [<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/crewdom.asp>] をご覧いただき、事前に内容をご確認のうえお申し込みください。

## ご旅行条件（要約）

### ●募集型企画旅行契約（宿泊の取扱い）

この旅行は株式会社 JTB 大阪教育事業部が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。

また、旅行条件は、下記によるほか、協議会専用申込サイト掲載の旅行条件書（全文）、協議会専用申込サイトより申込内容確認書（＝最終日程表）と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社までご請求ください。

### ●旅行のお申し込み及び契約成立時期

（１）所定の、協議会専用申込サイトよりお申し込みください。

（２）電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みは原則受け付けいたしません。

特別な事情で左記方法での申込受付の場合は、当社が予約の承諾の旨を通知して翌日から起算して指定日以内に代金の支払をしていただきます。

（３）旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金（旅行代金の全額）を受領したときに成立するものとします。

### ●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行申込日より５日目にあたる日より前にお支払ください。

また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

### ●取消料

お客様は旅行契約成立後いつでも、「募集要項 3.お申し込みの変更・取消について」に記載されている取消料をお支払いいただくことにより、旅行契約を解除することができます。ただし、取消（契約解除）のお申し出は当社の営業日・営業時間内でお受けいたしますのでご注意ください。

### ●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないかぎりエコミークラス）、宿泊費、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。（コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

### ●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款特別補償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。

・死亡補償金：1,500 万円 入院見舞金：2～20 万円 通院見舞金：1～5 万円

・携行品損害補償金：お客様 1 名につき 15 万円（但し、補償対象品 1 個または 1 対あたり 10 万円を限度とします。）

### ●国内旅行保険への加入について

ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、販売店の係員にお問い合わせください。

### ●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」と（以下「通信契約」といいます。）を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行者により当該取扱いができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。）

（１）契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail 等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到着したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通じて頂きます。

（２）「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」の翌日から起算して 7 日間以内とします。

（３）与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

### ●個人情報の取扱いについて

当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。また、協議会主催者事務局へも提出します。ご提出いただいた個人情報をそれ以外の目的では使用いたしません。

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2023 年 11 月 1 日を基準としております。又、旅行代金は 2023 年 11 月 1 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。