

メール送信 (osaka-bs1214@jtb.com) ください。

大阪B&S事務局 宛
<プログラム実施・運営: (株)JTB大阪教育事業部>

お申込日: 年 月 日

大阪B&Sプログラム with よしもと 申込書

⇒右欄にチェックをお願い致します。		<input type="checkbox"/> 大阪B&Sプログラム with よしもと 利用規約を承諾の上、申込みます。	
⇒どちらかに○を付けてください。		なんばグランド花月	午前公演 ・ 午後公演 ※希望席 2階席 ・ 1階席 (+300円税込)
※プログラムは原則1日1団体様限定となります。			
【参加団体様情報】			
学校名/団体名		学年	合計生徒数
様		年生	男性 名様 / 女性 名様
		引率者合計	班別自主研修の班編成数
所在地:	都道府県	市	名
訪問理由 ↓○で囲んでください。		※原則として、約6~8名の生徒に対し、1名のスタッフがアテンドを致します。 5名以下での班構成の場合は、事前にご相談ください(費用が変更になる場合もございます) * 若手芸人について 基本1日最大20名です(数名の増は要相談)	
修学旅行 校外学習 その他()			
プログラム希望日時		午前公演の場合、スタートはなんばグランド花月。 午後公演の場合、ゴールはなんばグランド花月となります。 * 土日・祝日など、混みあう日は、グランド花月以外の場所となる場合もあります。	
20 年 月 日 (曜日)			
プログラム希望時間		プログラム希望集合場所※原則大阪市内となります。	プログラム希望解散場所※原則大阪市内となります。
: 集合 ~ : 解散			
【お申込者様情報】			
区分⇒○で囲んでください	旅行代理店	学校	その他団体()
申込印			
団体名:			
部署名:			
ご契約責任者名:			
所在地: 〒 -			
連絡先TEL(携帯電話など):		-	FAX: -
連絡先TEL(携帯電話など): (持ち主:)		-	
ご担当者名①:		e-mail①:	
ご担当者名②: (①の方がご不在等の場合)		e-mail②:	
●その他コース等のご要望、ご質問などございましたらご記入ください。			
このたびは当社をご利用いただきまして誠にありがとうございます。 上記のご旅行をお引受けさせていただきます。			
観光庁長官登録旅行業第64号 (一社)日本旅行業協会正会員 株式会社JTB大阪教育事業部 〒530-0004 大阪市北区堂島浜1-1-27 大阪堂島浜タワー7F TEL:050-1732-4476 事業部長:胎中 啓紀 総合旅行業務取扱管理者:北野 栄基 担当者:平山		大阪B&S事務局受付印 印	

※この書面を申込・引受の証として本書の電磁的記録を作成し、甲および乙が電子署名を施しその電磁的記録を保管します。

大阪 B&S プログラム

大阪 B&S プログラム 利用規約（学生・留学生・with よしもと）

2026 年 1 月吉日

下記事項を必ずご承諾の上、お申込みください。

(1) 契約の成立について

大阪 B&S プログラム（以下、本プログラムといいます）は、お申込者から大阪 B&S 事務局(以下、事務局といいます)にて大阪 B&S プログラム申込書(以下、申込書といいます)並びに行程表を提出・受付後、学生・留学生・吉本芸人（以下「B&S スタッフ」）の必要人数確認を事務局から確認して申込者へ受入可能回答を行い、これを受けて、**申込者が申込み確定を事務局へ通知した時**に、契約が成立するものとします。

(2) 契約の解除および取消料について

契約成立後であっても、お申込者の都合により本プログラムの契約の解除をすることが出来ます。但し、契約解除を通知いただいた日が、下記期間の場合は、記載の取消料が発生致します。（但し、withよしもとプランは、観劇チケットが含まれる為異なりますのでタリフをご参照ください）

また、事務局の営業日、営業時間内において通知いただいた日を契約解除日として適用いたします。

（大阪B&S事務局 営業日・営業時間 平日9:30-17:30/土日祝日・12/30～1/3休業）

* 学生・留学生の場合

全取消の場合における申込人数を掛けた総額にかかる取消料

- ・プログラム催行日から起算して61日前まで 無料
- ・プログラム催行日から起算して60日前～31日前まで プログラム代金の40%
- ・プログラム催行日から起算して30日前～7日前まで プログラム代金の50%
- ・プログラム催行日から起算して6日前～当日 プログラム代金の100%

人数変更（減少）の場合（生徒お一人様あたり）

- ・プログラム催行日から起算して7日前まで 無料
- ・プログラム催行日から起算して6日前～前々日まで プログラム代金の30%
- ・プログラム催行日から起算して前日まで プログラム代金の50%
- ・プログラム催行日から起算して当日 プログラム代金の100%

(3) 申込後から実施までのスケジュールについて

- ①押印済み申込書をFAXまたはメールにて提出
- ②大阪B&S事務局より受付受諾、申込者へ回答（FAXまたはメールにて、大阪B&S事務局受付印押印の上、返信）こちらで手配完了となります。（仮予約の場合は、一旦こちらで仮予約となります、その後、再度「決定」の旨、FAXまたはメールをいただき、大阪B&S事務局受付印押印の上、事務局より返信し、手配完了となります。* 吉本プランに関しては仮予約はございません。）
- ③実施の60日前迄に、最新のB&Sスタッフ人数、班別行動表を大阪B&S事務局に提出してください。
- ④実施の30日前迄に、最終のB&Sスタッフ人数、各班の生徒人数、班別行動表を提出してください。
- ⑤本番実施日は、大阪B&S事務局よりスタッフが1名以上がサポート致します。
本番実施中において、本部などの設置は各学校（旅行会社）にて対応をお願い致します。
- ⑥本番当日において、体調不良等によるB&Sスタッフの変更並びに万が一B&Sスタッフが揃わない場合もございますので予めご了承頂きます様、よろしくお願い致します。

(4) プログラム受付条件および免責事項について

<プログラム内容>

本プログラムは、B&Sスタッフと中学生・高校生（以下「生徒様」といいます）との対話を重視したコミュニケーションプログラムとなり、B&Sスタッフと生徒様の対話の流れによっては、予め予定された見学地が見学出来ない場合もあります。また、B&Sスタッフは観光ガイドではありませんので、史跡観光地等における詳細説明はできません。予めご了承ください。大阪B&Sプログラムの実施時間は、原則9:00～17:00となりますので、こちらの時間内での計画をお願いいたします。

<B&Sスタッフについて>

B&Sスタッフは、①大阪府下の大学に在籍する現役大学生（20才代の大学院生含む）及び専門学校生または②大阪府下の大学または専門学校に在籍する留学生③または吉本若手芸人ですが、原則として特定の大学及び学校の指定、または芸人の指定などはできません。

本プログラム中は、基本的に生徒様6-8名に対しB&Sスタッフ1名が同行し行動を致します。

また、留学生のプログラムでの使用言語は「英語」とは限りません。

海外より日本語を勉強するために来日しておりますので、留学生は日本語でのコミュニケーション自体が勉強となること、また自国の文化や歴史などを交えてコミュニケーションをすることは、中学生・高校生にとって異文化理解の学習に繋がると位置づけております。事前に、留学生プログラムを申し込まれる目的ならびに、使用言語につきましては大阪B&S事務局にご確認をお願い致します。

<見学地および公共交通機関の混雑等について>

公共交通機関の混雑等により、予定時間に到着できない場合があります。特に観光シーズンは激しい交通渋滞が予測されます。その場合、到着後の行事の遅延、影響等への一切の責任は負いかねます。

<見学地における有料施設費用について>

各学校にて計画されたコースでの見学地において、有料施設におけるB&Sスタッフの入場・入館料は含まれておりませんので、各学校にてB&Sスタッフの入場・入館料をお支払い願います。

<昼食（食事）について>

昼食（食事代）はプログラムには含まれておらず、生徒様の自由選択となります。従いまして、食事に関わる体調の不具合・トラブルに関しての責任は負いかねます。

また、基本的に大阪B&Sプログラム実施時間は、9:00～17:00となっておりますので、夕食でのB&Sスタッフの同席につきましては、プログラム実施時間内であっても、原則不可と致します。

<参加者の安全について>

生徒様の交通安全に十分配慮するようB&Sスタッフに指導しておりますが、生徒様ご自身でも十分気をつけていただきますようご指導お願い致します。万一交通事故等が発生した場合でも、B&Sスタッフの故意・過失によるものでない場合は、責任は負いかねますのであらかじめご了承ください。

プログラム中に怪我病気等が発生した場合、B&Sスタッフ⇒大阪B&S事務局連絡⇒旅行会社担当者様連絡⇒教員様同行、にて病院受診になります。受診料等は学校で加入されている傷害保険の適用となりますので、旅行傷害保険は必ずご加入ください。また健康保険証(コピー可)は必ずお持ちください。

生徒様の貴重品類は、各自の自己責任にて厳重管理をお願い申し上げます。貴重品の紛失および盗難の責任は負いかねます。

※プログラム参加中、生徒様に高額な金銭を持たせないようご指導お願い申し上げます。

※万一盗難等が発生した場合は、B&Sスタッフ経由にて事務局へご連絡ください。

(5) 禁止行為について

B&Sスタッフは生徒様を教育、指導する立場ではありませんが、プログラム中において、生徒様に暴力行為等を含む社会的マナー違反や、飲酒・喫煙があったと判断される場合は、プログラム即刻中止を判断致します。その場合、プログラム費用の返金はありません。

※B&Sスタッフのプログラム中における飲酒・喫煙も禁止しています。

B&Sスタッフの指示に従わない勝手な行動をされる生徒様は、プログラム途中でも参加をお断りします。その場合、プログラム費用の返金はありません。また、プログラム中の他校生とのトラブルについても、責任は負いかねます。

B&Sスタッフと生徒様との写真撮影は可能ですが、メールアドレスや連絡先の交換等は厳禁とさせていただきます。B&Sスタッフへもそのように指示を徹底しておりますが、万一連絡先交換を強要する行為や発言があった場合、大阪B&S事務局へご連絡ください。

(6) 個人情報取扱について

本プログラム催行において必要な生徒様の班編成名簿に関わる個人情報取扱において、事務局およびB&Sスタッフにて厳重な取扱いを行います。生徒様の権利の保護、個人情報に関する法規制等を遵守します。これらの個人情報は、本プログラム催行時にのみ使用するものとし、本プログラム催行後、全て廃棄致します。

2026年1月吉日

大阪B&S事務局

<プログラム実施・運営：(株)JTB 大阪教育事業部>

<参考データ>

2025年度 大阪B&Sプログラム 学生登録校

※他府県大学も、登録学生が大阪在住であれば登録可としております

(国公立大学) 大阪教育大学 大阪公立大学

(私立大学) 追手門学院大学 大阪産業大学 関西外国語大学 大阪成蹊大学 関西外国語大学

近畿大学 四天王寺大学 摂南大学 相愛大学 阪南大学 立命館大学

大阪樟蔭女子大学 大阪観光大学

(2025年5月31日付)

プログラム名		設定期間	2026年1月19日～2027年3月31日									
大阪B&Sプログラムwithよしもと (ブラザーズ&シスターズ)		設定対応 可能人員	30名様～160名程度 ※実施時期、予約状況により異なります。									
		プラン 対応時間	<p>季節によって「公演時間」が変更になる場合もございますので、申込時にご確認をお願い致します。 フィールドワークは9時～17時で 5時間以内。 なんばグランド花月の観劇時間は約2時間30分です。</p> <p><平日> なんばグランド花月の観劇が11:00公演の場合 11:00～13:30 なんばグランド花月の観劇 13:40～18:00 大阪B&Sプログラム with よしもと なんばグランド花月の観劇が14:30公演の場合 09:00～14:00 大阪B&Sプログラム with よしもと 14:30～17:00 なんばグランド花月の観劇 <土・日・祝日> なんばグランド花月の観劇が09:45公演の場合 09:45～12:15 なんばグランド花月の観劇 12:25～17:25 大阪B&Sプログラム with よしもと なんばグランド花月の観劇が15:45公演の場合 10:00～15:00 大阪B&Sプログラム with よしもと 15:45～18:15 なんばグランド花月の観劇</p>									
設定除外日	ゴールデンウィーク・お盆・年末年始	問合せ 窓口担当者	平山・北野 TEL: 050-1732-4476									
コース名・料金												
コース名	販売料金(税込)	備考										
約7時間30分コース <small>(観劇2時間30分・フィールドワーク5時間以内、 詳細はプラン対応時間参照)</small>	【7,480円】	<p>・このプログラムはなんばグランド花月観劇セットプランの為 なんばグランド花月のチケットが予約出来た後、 大阪B&Sプログラムwithよしもとの予約となります。 なんばグランド花月チケット予約は大阪B&Sプログラム事務局が行います。</p> <ul style="list-style-type: none"> 生徒6～8名につき、B&Sスタッフ(若手芸人)1名が付き添います。 上記人数を下回る場合、頭割り相当の追加料金が必要となります。 教職員様・生徒様の交通費・入場料・乗船料・昼食代等は含まれておりません B&Sスタッフの入場料・乗船料は含まれておらず、別途ご請求となり、交通費・昼食代は含まれます。 withよしもとプランは、教職員の方等の付き添いの方もプラン料金が必要です。 このプログラムの受入対象は教職員様・中学生・高校生となります。 ※B&S事務局からの幹旋員は基本的に1名派遣致します。 ※なんばグランド花月の座席は基本2階席となります。 ※なんばグランド花月1階席での観劇ご希望の場合は+300円(税込)にて受付します。 ・若手芸人について 基本1日最大20名です(数名の増は要相談) ・今後、観劇料金が変わった場合、このプログラム費用についてもその差額が変更となります。 										
プログラム名												
申込から 当日までの流れ	<p>予約について 申込開始時期は、なんばグランド花月観劇日の同日1年前、午前10:00からとなります。 (芸人さんの最終回答は出発の約2～3ヶ月前になる場合があります) 受付方法 専用の申込書を大阪B&S事務局までメールもしくはFAXにてお送りください。 3営業日以内にご回答いたします。(土日祝日 営業時間9:30-17:30) 予約完了の際は「初回申し込み時」の予約確認書と合わせて回答いたします。</p> <p>人数変更・取消方法について 予約後の人数変更やキャンセルについては大阪B&S事務局にてのみの受付となります。 また、人数変更やキャンセルは事務局営業日・営業時間内に限ります。 これ以降の変更・取消は翌営業日の手続きとなります。</p> <p>【出発3週間前までに】 別添の班別行動表を大阪B&S事務局へご提出いただけます。 学校で各班毎のご希望行程の作成をお願いいたします。(モデルコースは事前に大阪B&S事務局よりご提示いたします。)</p> <p>※若手芸人の名前は当日までご案内できません。予め、ご了承ください。</p> <p>【出発6日前～前日】 B&S事務局と当日の集合場所や集合配列の打合せをさせていただきます。</p>											
キャンセル料について (1) 年前～6ヶ月前までの予約 <small>このプログラムの キャンセルポリシーは なんばグランド花月団体観劇の キャンセルポリシーに準じています</small>	<p>キャンセル料の発生日時は公演日(プログラム実施日)6ヶ月前同日15時より。 予約人数30%を超える減員に対して一人あたりのプログラム費用は予約人数の70%料金を保証していただきます。 公演日14日前15時より100%のキャンセル料がかかります。</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">キャンセル料なし</td> <td style="width: 25%;">6ヶ月前同日15時より予約人数30%を超える減員に対して 予約人数の70%の料金を保証していただきます。</td> <td style="width: 25%;">人数×プログラム費用 100%のキャンセル料</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>▲ 予約受付開始 公演日1年前同日</td> <td>▲ 手仕舞い① 公演日6ヶ月前同日15:00</td> <td>▲ 手仕舞い② 公演日14日前15:00</td> <td>▲ 公演日</td> </tr> </table>				キャンセル料なし	6ヶ月前同日15時より予約人数30%を超える減員に対して 予約人数の70%の料金を保証していただきます。	人数×プログラム費用 100%のキャンセル料		▲ 予約受付開始 公演日1年前同日	▲ 手仕舞い① 公演日6ヶ月前同日15:00	▲ 手仕舞い② 公演日14日前15:00	▲ 公演日
キャンセル料なし	6ヶ月前同日15時より予約人数30%を超える減員に対して 予約人数の70%の料金を保証していただきます。	人数×プログラム費用 100%のキャンセル料										
▲ 予約受付開始 公演日1年前同日	▲ 手仕舞い① 公演日6ヶ月前同日15:00	▲ 手仕舞い② 公演日14日前15:00	▲ 公演日									
キャンセル料について (公) 演日6ヶ月を切った予約 <small>このプログラムの キャンセルポリシーは なんばグランド花月団体観劇の キャンセルポリシーに準じています</small>	<p>キャンセル料の発生日時は 公演日(プログラム実施日)の1か月前+1日前の15時より</p> <p>予約人数30%以内の人数変更についてキャンセル料はかかりません。 ※例)100名から70名への変更は30%以内なので、キャンセル料はかかりません。</p> <p>予約人数30%を超える減員は1名につき50%のキャンセル料がかかります。 オールキャンセルの場合はご予約人数全てのプログラム費用50%分の キャンセル料をいただきます</p> <p>公演日14日前15時より100%のキャンセル料がかかります。</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">キャンセル料なし</td> <td style="width: 25%;">予約人数30%を超える減員に対して50%のキャンセル料発生、 全キャンセルは予約人数全ての 50%のキャンセル料が発生</td> <td style="width: 25%;">人数×プログラム費用 100%のキャンセル料</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>▲ 予約受付開始 公演日6ヶ月前同日</td> <td>▲ 手仕舞い① 公演日1か月前+1日前15:00</td> <td>▲ 手仕舞い② 公演日14日前15:00</td> <td>▲ 公演日</td> </tr> </table>				キャンセル料なし	予約人数30%を超える減員に対して50%のキャンセル料発生、 全キャンセルは予約人数全ての 50%のキャンセル料が発生	人数×プログラム費用 100%のキャンセル料		▲ 予約受付開始 公演日6ヶ月前同日	▲ 手仕舞い① 公演日1か月前+1日前15:00	▲ 手仕舞い② 公演日14日前15:00	▲ 公演日
キャンセル料なし	予約人数30%を超える減員に対して50%のキャンセル料発生、 全キャンセルは予約人数全ての 50%のキャンセル料が発生	人数×プログラム費用 100%のキャンセル料										
▲ 予約受付開始 公演日6ヶ月前同日	▲ 手仕舞い① 公演日1か月前+1日前15:00	▲ 手仕舞い② 公演日14日前15:00	▲ 公演日									